

ZPŮSOB PODÁVÁNÍ PODNĚTŮ, OZNÁMENÍ A STÍŽNOSTÍ ŠKOLSKÉ RADĚ PŘI ZŠ VĚTRKOVICE

Tento dokument stanovuje pravidla a postupy pro podávání podnětů, oznámení a stížností školské radě při Základní škole Větrkovice (dále jen „školská rada“). Dokument je zpracován v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

1. Způsoby podání

1.1 Elektronickou poštou

Podání lze zaslat prostřednictvím elektronické pošty na e-mailovou adresu předsedkyně školské rady: **e-mail:** p.cernochova@zsvetrkovice.cz

1.2 Písemně poštou

Podání lze zaslat písemně poštou na adresu školy:

Základní škola a Mateřská škola Větrkovice, okres Opava, příspěvková organizace
Větrkovice 127, 747 43

Obálka by měla být označena textem „Školská rada – k rukám předsedkyně“.

2. Forma a obsah podání

Podání by mělo být srozumitelné, konkrétní a věcné. Doporučuje se uvést:

- identifikaci podavatele (jméno, příjmení),
- kontaktní údaje,
- jasný popis skutečností, kterých se podání týká.

Podněty, oznámení a stížnosti nelze podávat anonymně. Takovýmto podáním se školská rada nebude zabývat.

3. Postup při vyřizování podání

Školská rada se podněty, oznámeními a stížnostmi zabývá v rámci svých kompetencí stanovených školským zákonem. Podání jsou projednávána na nejbližším jednání školské rady.

Ve Větrkovicích 10. 12. 2025

Účinnost od 1. 1. 2026

Mgr. Gabriela Grodová
ředitelka školy

Mgr. Pavla Černochová
předsedkyně školské rady